

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Коми республиканский институт развития образования»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГОУДПО «КРИРО»
Г.В. Китайгородская
«31» марта 2020 г.

**Положение о тьюторском сопровождении деятельности
опорных стажировочных площадок в рамках
программы по развитию кадрового потенциала
педагогов по вопросам изучения русского языка**

СОГЛАСОВАНО

Региональный координатор программы
от Республики Коми

Мусанова С.С. Мусанова

Сыктывкар
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о тьюторском сопровождении деятельности опорной стажировочной площадки по развитию кадрового потенциала педагогов по вопросам изучения русского языка в рамках ведомственной целевой программы «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н, постановления Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», на основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания», Уставом ГОУДПО «Коми республиканский институт развития образования» (далее – ГОУДПО «КРИРО»).

2. Основные понятия:

2.1. В понятие «тьютор» входят три составляющие, которые в совокупности определяют функционал тьютора, его место и роль в образовательном процессе.

Тьютор – организатор

Тьютор – это специалист, который сопровождает педагога во время процесса его обучения, участвует в решении образовательных и организационных вопросов.

Тьютор – личный наставник в онлайн-обучении

Тьютор – это персональный наставник, который помогает получать конкретные навыки, помогает в реализации программ, тем самым повышает квалификацию педагогов.

Тьютор как наставник поддерживает учебную мотивацию педагога. Тьютор, учитывая личные цели, стремления, предпочтения, возможности педагога, выявляет пробелы и помогает выстроить индивидуальный образовательный маршрут педагога.

Тьютору необходимо обеспечить персонификацию образовательной среды: через выбор конкретных элементов содержания и форм в зависимости от конкретной ситуации.

Тьютор – специалист в области цифровой грамотности

Тьютор – специалист, владеющий современными формами, методами и технологиями обучения (в том числе компьютерными) на всех уровнях образования.

Высокий уровень цифровой и компьютерной грамотности тьютора необходим для поддержки педагогов в освоении дистанционных программ. Тьютор хорошо ориентируется в информационной среде, знаком с новыми форматами обучения, онлайн-сервисами, компьютерными инструментами.

Тьютор – это преподаватель, который умеет работать со своей аудиторией в онлайн-режиме, при необходимости дает онлайн-консультации педагогам. Квалификация тьютора должна позволять ему вести занятия на высоком уровне диалогичности, видеть учебный процесс глазами педагогов, быть организованным, терпеливым, открытым для аудитории, уметь мотивировать и заинтересовать слушателей, обеспечить максимальную эффективность, удобство и грамотность онлайн-обучения.

Тьюторское сопровождение – образовательная технология, в рамках которой основной формой взаимодействия является индивидуальное и групповое консультирование педагогов по вопросам формирования и реализации индивидуальных образовательных траекторий; проведение рефлексивно-проектных мероприятий с педагогами по вопросам формирования и реализации индивидуальных образовательных траекторий.

2.2. Тьютор подчиняется непосредственно региональному координатору программы по развитию кадрового потенциала педагогов по вопросам изучения русского языка (далее – региональный координатор программы).

3. Цели и задачи тьютора:

3.1. Основной целью тьютора является персональное сопровождение педагога в рамках реализации плана-графика мероприятий по развитию кадрового потенциала педагогов по вопросам изучения русского языка: обучение на курсах повышения квалификации по вопросам совершенствования норм и условий полноценного функционирования и развития русского языка как государственного языка Российской Федерации, по проблемам государственной языковой политики, по отдельным вопросам преподавания родных языков; проведении диагностики компетенций педагогов в сфере государственной языковой политики; участии в конкурсе лучших практик и моделей, обеспечивающих решение вопросов совершенствования норм и условий полноценного функционирования и развития русского языка как государственного языка Российской Федерации, проблем государственной языковой политики, по отдельным вопросам преподавания родных языков:

3.2. Задачи тьютора:

- помощь педагогу в осознании его образовательных и профессиональных потребностей, возможностей и способов их реализации;
- создание условий для реальной индивидуализации процесса обучения (составление индивидуальных учебных планов и планирование индивидуальных образовательных траекторий);
- консультирование по вопросам ориентации в дистанционной среде; помощь в освоении программ повышения квалификации, реализуемых с использованием дистанционных технологий;
- мониторинг эффективности реализации индивидуального образовательного маршрута.

4. Функции тьютора.

Организуя тьюторское сопровождение, тьютор реализует (осуществляет) следующие функции:

4.1. Диагностическая: сбор данных о планах и намерениях педагогов, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах, готовность в целом к процессу обучения на основе диагностических материалов регионального координатора программы региона-донора.

4.2. Проектировочная:

- проведение совместно с педагогом анализа ресурсов образовательной среды для осуществления образовательных целей;
- учет индивидуальных образовательных потребностей педагога;
- осуществление выбора форм тьюторского сопровождения с пониманием личностных и возрастных особенностей педагога, профессиональных предпочтений тьютора;
- разработка и адаптация методического инструментария тьюторской деятельности;
- организация образовательной среды для реализации программы педагога.
- обеспечение эффективного и рационального использования имеющихся ресурсов образовательной среды.

4.3. Реализационная:

- оказание содействия педагогу в освоении учебной программы повышения квалификации;
- сопровождение педагога;
- сотрудничество с региональным координатором в вопросах организации курсов повышения квалификации.

4.4. Аналитическая: организация анализа и оценки процесса воплощения индивидуальной программы профессионального развития педагога-участника проекта.

5. Организация деятельности:

5.1. Деятельность тьютора регламентируется настоящим Положением и может быть реализована с помощью:

- технологии группового и индивидуального консультирования;

- информационных технологий.

Тьютор самостоятелен в выборе образовательных технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения и не наносящих вред педагогу.

5.2. В процессе организации деятельности тьютор:

- составляет план работы с педагогами субъекта-реципиента и предоставляет его на утверждение региональному координатору программы;
- организует тьюторское сопровождение на основе плана индивидуальной и групповой работы с педагогами;
- отслеживает продвижение педагогов в индивидуальном образовательном маршруте;
- предоставляет региональному координатору информацию по результатам итоговой аттестации педагога.

6. Права тьютора.

Тьютор имеет право:

6.1. Представлять на рассмотрение региональному координатору предложения по вопросам совершенствования своей деятельности;

6.2. Получать необходимую информацию для осуществления своей деятельности;

6.3. Получать необходимую помощь в исполнении своих функций;

6.4. Принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых профессиональных функций;

6.5. Принимать решения и действовать самостоятельно в пределах своей компетенции;

6.6. Сотрудничать со специалистами учреждений, организаций, ведомств по вопросам создания условий для развития личности педагога.

7. Ответственность тьютора.

7.1. Тьютор несет ответственность за нарушение устава, правил внутреннего распорядка образовательной организации, за жизнь и здоровье педагогов во время образовательного процесса, за нарушение профессиональной и педагогической этики, за некачественное и несвоевременное выполнение обязанностей и неиспользование прав, предусмотренных настоящим Положением – в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса тьютор привлекается к ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

8. Документация тьютора

8.1. Тьютор ведет следующую документацию:

- план работы на период реализации проекта;
- график работы с тьюторской группой (обучающимся).

8.2. Тьютор ведет документацию в соответствии с действующими методическими рекомендациями и соответствующим локальным актом образовательной организации.

9. Взаимодействие с другими работниками и структурными подразделениями

9.1. Работу тьютора непосредственно направляет региональный координатор программы региона-реципиента и региональный координатор программы региона-донора (Республика Коми).

9.2. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогами, участвующими в проекте.